

T.C.
PAYAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
PARK ve BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	AĞAÇ BUDAMA HİZMETLERİ VE ATIKLARIN KALDIRILMASI, ÇEVRE TEMİZLİĞİ.	Dilekçe; Apartman ve Blok Sakinlerinin Tamamının İmzası Veya Konuya İlişkin Yönetim Kurulu Kararı Fotokopisi Ekli Dilekçe. Müstakii Konutlar İçin Konut Sahibinin Dilekçesi.	7 Gün
2	PARK VE YEŞİL ALANLAR, ÇOCUK OYUN ALETLERİ VE DONATILARLA İLGİLİ ACİL ŞİKAYETLERİN YERİNDE İNCELENMESİ.	Dilekçe	4 Saat

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Yazı İşleri Müdürlüğü

İsim : Halil Uyar

Ünvan : Müdür V.

Adres : Payas Belediyesi

Tlf : 0326 755 7800

Faks : 0326 755 7808

Eposta : yaziisleri@payas.bel.tr

İkinci Müracaat Yeri : Park ve Bahçeler Müdürlüğü

İsim : Süleyman ŞENGÜL

Ünvan : Müdür V.

Adres : Payas Belediyesi

Tlf : 0326 755 7800

Faks : 0326 755 78 08

Eposta : parkbahce@payas.bel.tr