

**T.C.**  
**PAYAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ**  
**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

<b>SIRA NO</b>	<b>VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI</b>	<b>BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER</b>	<b>HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ )</b>
1	<b>ÖLÇÜ VE AYAR İŞLERİ</b>	Beyanname Muayene Kartı Ve Damgalama İşlemleri	<b>Beyan Süresi Bittikten Sonra Damgalama Yapılır.</b>

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

**İlk Müracaat Yeri : Yazı İşleri Müdürlüğü**

**İsim : Halil Uyar**

**Ünvan : Müdür V.**

**Adres : Payas Belediyesi**

**Tlf : 0326 755 7800**

**Faks : 0326 755 7808**

**Eposta : yaziisleri@payas.bel.tr**

**İkinci Müracaat Yeri : Zabita Müdürlüğü**

**İsim : Şahin DOĞAN**

**Ünvan : Müdür V.**

**Adres : Payas Belediyesi**

**Tlf : 0326 755 7800**

**Faks : 0326 755 78 08**

**Eposta : zabita@payas.bel.tr**